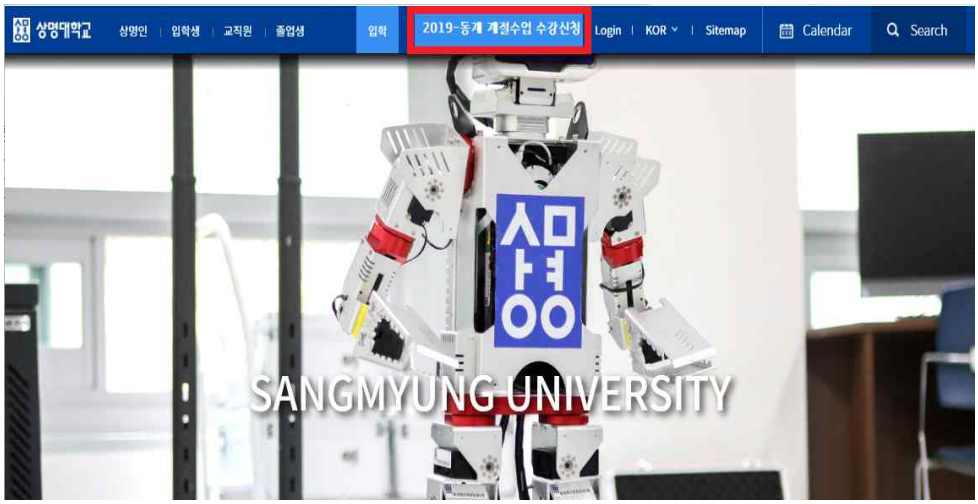
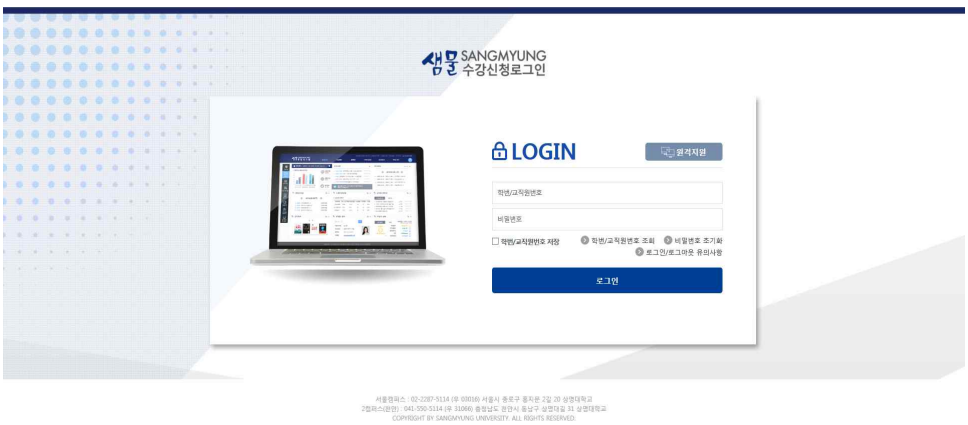
1. 수강신청 방법

가. 상명대학교 홈페이지 접속 후 상단의 '수강신청' 클릭



나. 샘물수강신청로그인 화면에서 본인의 학번과 비밀번호 입력



※ 신·편입생 및 타학교생의 경우 학번 조회와 비밀번호 초기화 절차를 진행하며, 로그인 인증 후에 개인정보 동의 및 신상정보를 입력해야 함 (다~마 절차 진행)

다. 학번 조회

1) 샘물수강신청로그인에서 하단의 '학번/교직원번호 조회'를 클릭

2) 본인 명의의 휴대폰으로 학번을 조회한다.

가) 성명, 통신사, 휴대폰번호, 생년월일 8자리, 성별, 내국인/외국인을 입력한다.
나) 개인정보 수집 및 이용 동의를 체크한다.
다) 하단의 **'인증요청'**을 클릭한다.

3) 휴대폰 본인 인증 절차를 진행한다.

가) 이용 중인 휴대폰 통신사를 선택한다.
나) 하단의 **'시작하기'**를 클릭한다.

4) 조회된 학번을 확인한다.

※ 학번 조회 후 별도의 인증 없이 비밀번호 변경이 가능하다.

라. 비밀번호 초기화

1) 샘물수강신청로그인에서 하단의 ‘비밀번호 초기화’ 를 클릭

2) ‘휴대폰 본인인증’, ‘이메일’, ‘톡OTP'의 인증수단 중 하나를 선택한다.

① '휴대폰 본인인증' : 휴대폰 본인 인증 절차를 진행한다.

② '이메일', '톡OTP'는 학교에 등록된 이메일과 휴대폰번호로 6자리의 OTP번호가 발송된다.

③ 학번, 성명, 인증번호(OTP)를 입력해야만 비밀번호 초기화로 이동한다.

3) 비밀번호 초기화에서 비밀번호, 비밀번호확인을 입력한 후 비밀번호 변경 클릭

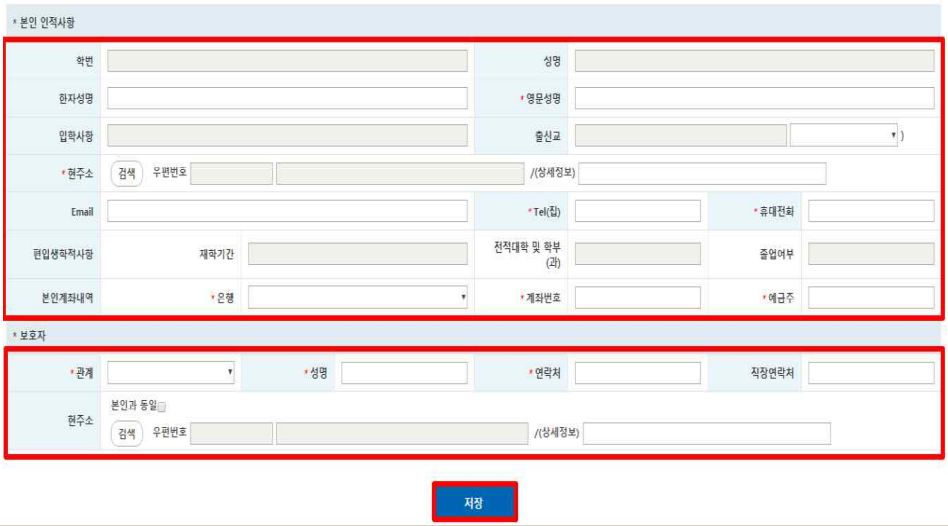
마. 개인정보 동의 및 신상정보 입력

1) 로그인 인증 후 개인정보 처리방침 동의서 및 위급상황에 대한 동의 체크 후 제출 버튼 클릭

서약서 및 동의서

2) 본인 신상정보(인정사항 및 보호자)를 입력한 후 저장 버튼 클릭

※ 학생지도 및 취업등에 참고되는 자료이므로 반드시 아래 모든 항목을 명확히 기재해 주시기 바랍니다.
※ 붉은색 별표(*)는 필수 입력 사항입니다.
※ 하단 구분주소란이 공란인 경우 현주소 우측에 있는 [검색]을 누른후 주소를 입력해주시기 바랍니다.
※ 하단 본인계좌내역 입력 시 반드시 본인 계좌로 등록하시기 바랍니다.
※ 필수 입력 사항을 모두 입력하신 후 [저장]을 누르면 저장 후 수강신청 페이지로 이동합니다.



저장

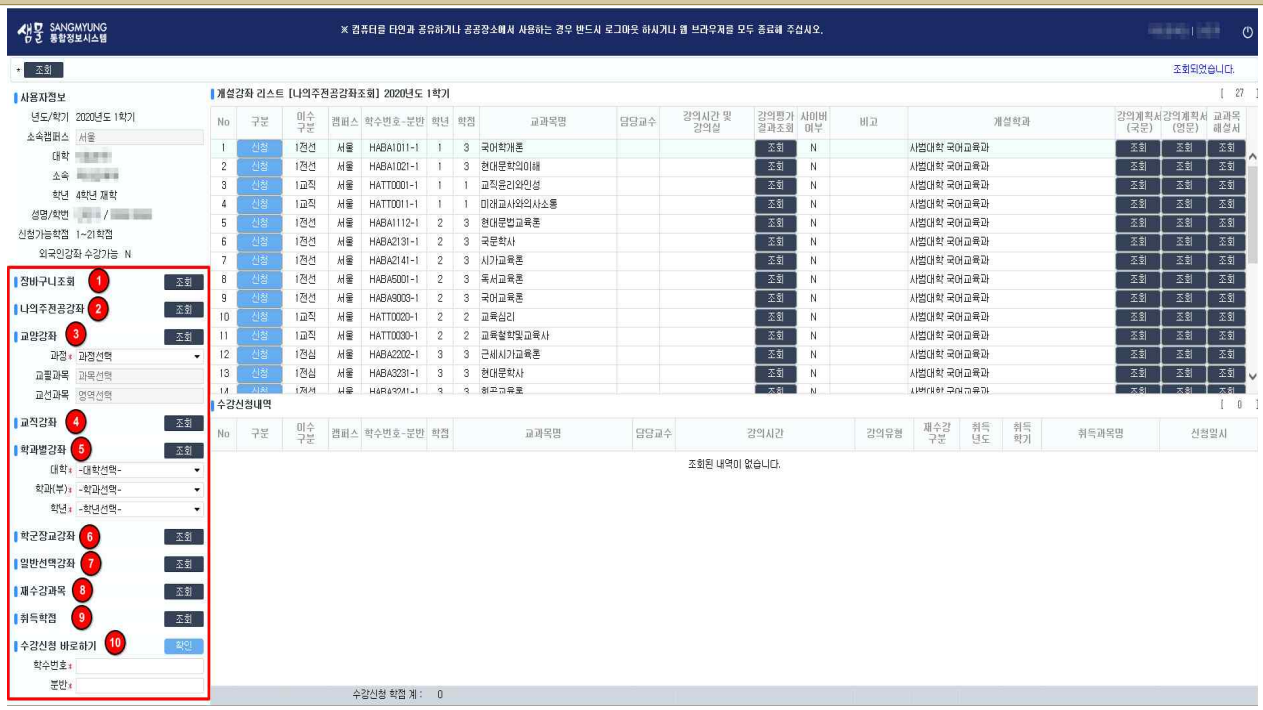
바. 수강신청 안내

1) 수강신청 초기화면

① 사용자 정보를 확인(년도/학기, 소속, 학번, 신청가능학점 등) 한다.

② 수강신청 공지사항을 확인한다.

2) 개설강좌 조회



① 장바구니조회 : 관심과목 장바구니 신청기간에 등록해 두었던 교과목

※ 장바구니 교과목을 신청해야만 수강신청이 완료됨

② **나의주전공조회** : 본인 소속학부(과) 및 전공의 해당 학년으로 개설된 전공교과목

③ **교양강좌**

㉮ 과정(교필) : 교양필수과목에서 과목선택

㉯ 과정(교선) : 교선필수과목에서 영역선택

④ 교직강좌

⑤ 학과별강좌 : 타 학과(전공)의 전공교과목

※ 수강신청 후 이수구분이 '전공선택'으로 인정됨

⑥ 학군장교강좌

⑦ 일반선택강좌

⑧ 재수강과목조회 : 학년도/학기별 재수강 교과목

⑨ 취득학점 : 본인의 이수구분별 및 교선영역별 취득학점 등 성적현황 확인

⑩ **수강신청 바로하기** : 본인이 직접 학수번호, 분반을 입력하여 교과목을 조회함

3) 수강신청 순서

가) **개설강좌 리스트**에서 수강을 희망하는 강좌 조회

나) 수강을 희망하는 강좌 **신청 버튼 클릭**

다) 수강신청내역에 등록이 되어있는지 확인

라) 수강신청내역에서 **취소 버튼**을 클릭하여 **강좌가 취소됨**

마) **수강신청이 완료된 후에는 반드시 로그아웃을 해야됨**

가) **개설강좌 리스트**에서 관심과목 장바구니 수강신청 기간에 담아둔 교과목를 조회

나) 수강 신청 전 강의계획서와 교과목해설서를 확인

다) 수강을 희망하는 강좌의 **신청 버튼 클릭**

라) “인원초과”로 표시된 교과목은 수강인원제한으로 수강신청이 불가

마) **수강신청내역에서 수강신청이 되어있는지 확인**

가) **개설강좌 리스트**에서 본인 소속학부(과) 및 전공 강좌를 학년별로 강좌 조회

나) 수강 신청 전 강의계획서와 교과목해설서를 확인

다) 수강을 희망하는 강좌의 **신청 버튼 클릭**

라) “인원초과”로 표시된 교과목은 수강인원제한으로 수강신청이 불가

마) **수강신청내역에서 수강신청이 되어있는지 확인**

가) **개설강좌 리스트**에서 교양강좌(교필, 교선) 조회

나) 수강 신청 전 강의계획서와 교과목해설서를 확인

다) 수강을 희망하는 강좌의 **신청 버튼 클릭**

라) “인원초과”로 표시된 교과목은 수강인원제한으로 수강신청이 불가

마) **수강신청내역에서 수강신청이 되어있는지 확인**

가) **개설강좌 리스트**에서 교직 강좌 조회

나) 수강 신청 전 강의계획서와 교과목해설서를 확인

다) 수강을 희망하는 강좌의 **신청 버튼 클릭**

라) “인원초과”로 표시된 교과목은 수강인원제한으로 수강신청이 불가

마) **수강신청내역에서 수강신청이 되어있는지 확인**

가) **개설강좌 리스트**에서 타 학부(과) 전공 강좌 조회

나) 수강 신청 전 강의계획서와 교과목해설서를 확인

다) 수강을 희망하는 강좌의 **신청 버튼 클릭**

라) “인원초과”로 표시된 교과목은 수강인원제한으로 수강신청이 불가

마) **수강신청내역에서 수강신청이 되어있는지 확인**

가) **개설강좌 리스트**에서 학군장교 강좌 조회

나) 수강 신청 전 강의계획서와 교과목해설서를 확인

다) 수강을 희망하는 강좌의 **신청 버튼 클릭**

라) “인원초과”로 표시된 교과목은 수강인원제한으로 수강신청이 불가

마) **수강신청내역에서 수강신청이 되어있는지 확인**

가) **개설강좌 리스트**에서 일반선택 강좌 조회

나) 수강 신청 전 강의계획서와 교과목해설서를 확인

다) 수강을 희망하는 강좌의 **신청 버튼 클릭**

라) “인원초과”로 표시된 교과목은 수강인원제한으로 수강신청이 불가

마) **수강신청내역에서 수강신청이 되어있는지 확인**

가) **재수강과목조회**에서 **조회 버튼 클릭** → **개설강좌 리스트**에서 재수강과목 강좌 조회

나) 수강 신청 전 강의계획서와 교과목해설서를 확인

다) 수강을 희망하는 강좌의 **신청 버튼 클릭**

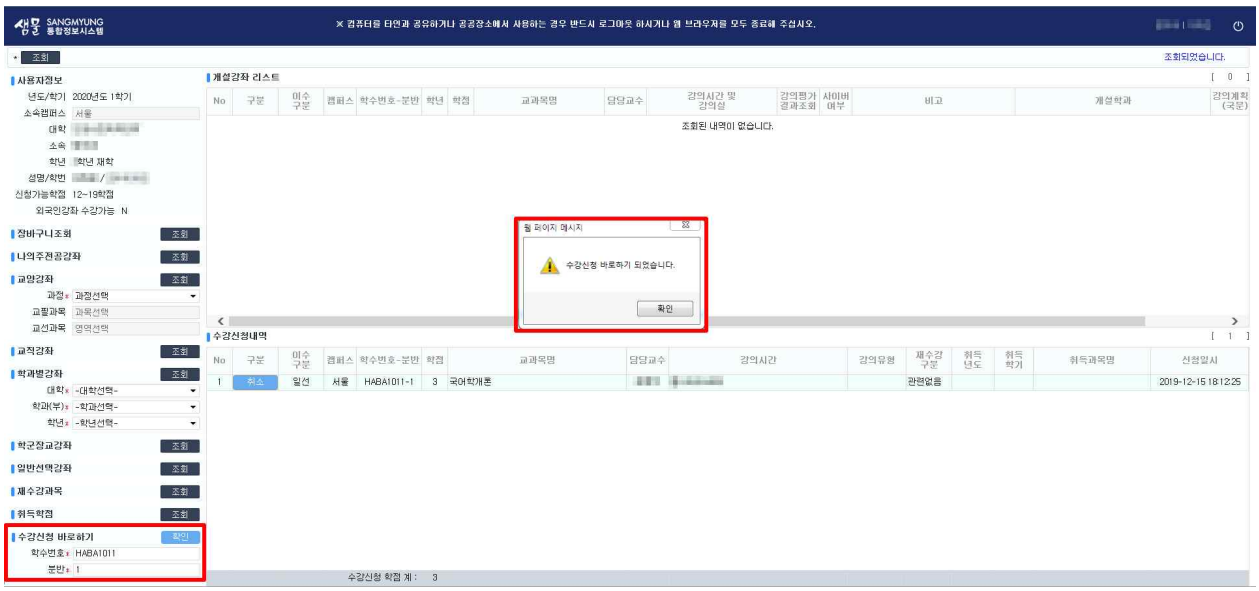
라) “인원초과”로 표시된 교과목은 수강인원제한으로 수강신청이 불가

마) **수강신청내역에서 수강신청이 되어있는지 확인**

가) <u>취득학점</u>에서 <u>조회 버튼 클릭</u> → 취득학점조회

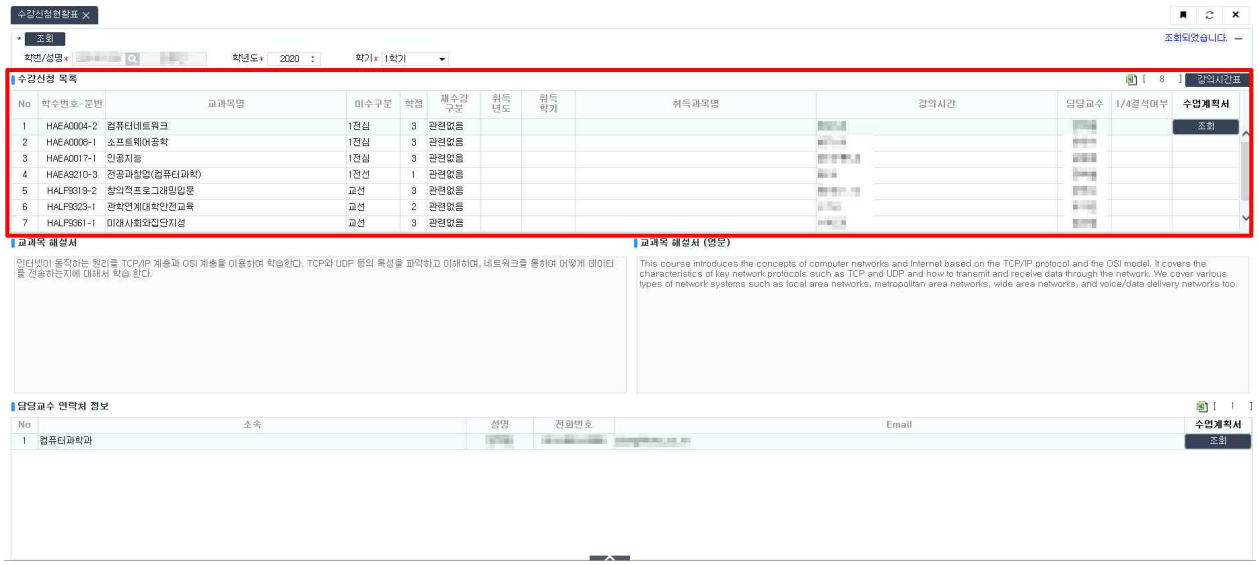
나) <u>본인의 이수구분별 취득학점 및 교선영역별 취득학점을 확인</u>

다) 본인의 평점계, 평균평점, 환산점수를 확인



가) <u>본인이 직접 학수번호, 분반을 입력하고 확인 버튼 클릭</u>

나) “인원초과”로 표시된 교과목은 수강인원제한으로 수강신청이 불가



수강신청내역에서 수강신청이 되어있는지 확인

2020학년도 1학기 [redacted] 학생 수업시간표

교시 \ 요일	월	화	수	목	금	토	시간 (75분 수업)
0교시 08:00~08:50							A교시 08:00~09:15
1교시 09:00~09:50							
2교시 10:00~10:50							B교시 09:30~10:46
3교시 11:00~11:50							C교시 11:00~12:15
4교시 12:00~12:50		컴퓨터네트워크 (2분반) G210	미래사회와집단지성 (1분반) R102				
5교시 13:00~13:50		컴퓨터네트워크 (2분반) G210	미래사회와집단지성 (1분반) R102	인공지능 (1분반) G207			D교시 12:30~13:46
6교시 14:00~14:50		컴퓨터네트워크 (2분반) G210	미래사회와집단지성 (1분반) R102	인공지능 (1분반) G207			E교시 14:00~16:15
7교시 15:00~15:50	소프트웨어공학 (1분반) G208		관학연계대학안전교육 (1분반) R102				
8교시 16:00~16:50	소프트웨어공학 (1분반) G208		관학연계대학안전교육 (1분반) R102	LINC-기업특강 (1분반) T401			F교시 16:30~16:46
9교시 17:00~17:50	소프트웨어공학 (1분반) G208			LINC-기업특강 (1분반) T401			G교시 17:00~18:15
10교시 18:00~18:50	창의적프로그래밍입문 (2분반) N601	인공지능 (1분반) G207					H교시 18:30~19:46
11교시 19:00~19:50	창의적프로그래밍입문 (2분반) N601						
12교시 20:00~20:50	창의적프로그래밍입문 (2분반) N601						I교시 20:00~21:16

가) 샘물통합정보시스템 > 학생기본 > 수업정보 > 수강신청현황표 메뉴 클릭

나) **수강신청 완료한 본인의 수강신청 내용 확인**

2. 수강신청 일정 및 주요내용

가. 수강신청 일정

구분		일정	주요내용
강의시간표 공고		2021.01.22.(금)	• 공고 이후 학과요청에 따라 교·강사/강의시간/강의실 등이 변동될 수 있으니, 반드시 장바구니 또는 수강신청 시 재확인하여야 함
수강신청	장바구니	2021.01.28.(목) ~01.29.(금)	• 각 일자별 10:00~23:30, 최종일은 17:00 마감 • 재(복)학생 대상, 휴학생의 경우 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 • 장바구니는 웹사이트로만 가능(모바일앱 불가)
	재학생 (1차)	2021.02.02.(화) ~02.05.(금)	• 각 일자별 10:00~23:30, 최종일은 17:00 마감 • 재(복)학생 대상, 휴학생의 경우 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 • 1학년 교과목 제외
	교차	2021.02.09.(화) ~02.10.(수)	• 각 일자별 10:00~23:30, 최종일은 17:00 마감 • 서울⇔천안 교차 수강신청 • 재(복)학생 대상, 휴학생의 경우 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 • 단, 교차수강 대상 교과목 중 양 캠퍼스 정기 수강신청 후 제한인원/여석의 범위 내에서 수강신청 가능
	신·편입생 (1차)	2021.02.22.(월) ~02.24.(수)	• 각 일자별 10:00~23:30, 최종일은 17:00 마감 • 신입생 및 편입생 동시 시행
	재학생 (2차)	2021.02.24.(수)	• 10:00~17:00 • 재(복)학생 대상, 휴학생의 경우 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 • 1학년 교과목 포함
	신·편입생 (2차)	2021.02.27.(토)	• 10:00~17:00 • 신입생 및 편입생 동시 시행
	외국인 특별전형 및 교환학생	2021.02.19.(금)	• 10:00~17:00 • 2021학년도 제1학기 외국인 특별전형 신·편입생 및 신규 교환학생 • 국제학생지원팀 주관
분반/1차 폐강공고		2021.02.26.(금)	• 홈페이지 공고
수강신청 정정 및 취소		2021.03.02.(화) ~03.08.(월)	• 각 일자별 10:00~23:30, 최종일은 17:00 마감 • 전체 재학생 수강신청 정정 및 취소 • 미 수강신청자 및 교차수강생 포함 • 이후 별도의 정정/취소기간은 없으며, 수강신청 정정 또는 복학일자 지연으로 인한 수업결손은 결석으로 처리됨을 유의하기 바람

나. 수강신청 로그인: 통합정보시스템(샘물) 또는 수강신청 바로가기 이용(아래 방법 중 택1)

1) 웹사이트 이용시

- 홈페이지 접속 → 상단 “수강신청” → 수강신청(로그인)
- 수강신청시스템 바로가기 URL 접속: https://sugang.smu.ac.kr/ → 수강신청(로그인)

2) 모바일앱 이용시

- 플레이스토어/애플스토어에서 “상명대학교 포털”앱 다운로드/설치 → 모바일앱 로그인 → 수강신청

다. 수강신청 로그인 유의사항: 2개 이상 PC에서 동시 로그인 및 PC와 모바일기기 동시 로그인 불가함

라. 개설학부(과)의 요청에 따라 교과목의 요일/교시/강의실/강의계획 등이 예고 없이 변경될 수 있으니, 수강생은 반드시 장바구니/정기 수강신청/수강신청정정 시스템 및 홈페이지 공지사항을 수시로 확인하여 불이익이 없도록 하여야 함.

마. 장바구니(예비) 수강신청 안내 *** 장바구니 수강신청은 웹사이트로만 가능(모바일앱 불가)**

1) 관심과목 장바구니는 정기 수강신청 시 실제 수강신청 교과목에 대하여 신속하게 진행할 수 있도록 하는

기능으로써, 실제 수강신청이 되거나 우선순위가 보장되는 것이 아니므로 **반드시 정기 수강신청 기간에 별도의 수강신청을 시행**하여야 함. **※ 장바구니 기간 내 미신청 학생은 정기 수강신청 기간에 신청**

2) 장바구니 수강신청 이후에도 학부(과)의 요청에 따라 **교·강사/강의시간/강의실이 변경될 수 있음**을 유의바람. **※ 반드시 정기 수강신청 시 재확인 후 수강신청 진행**

3) 장바구니 수강신청 시 각 교과목에 인원제한은 없으며 동일 교과목(학수번호 기준)이 중복되어도 신청 가능함.

4) 장바구니 수강신청은 제한학점에 관계없이 수강신청이 가능함. **※ 단, 정기 수강신청 시에는 수강신청 최소학점 및 학점제한(학사경고자 등) 사항이 적용됨.**

5) 복학예정자도 장바구니 기간 내에 복학신청을 완료하면 장바구니 수강신청이 가능함. **※ 단, 장바구니 기간 이후 복학자는 정기 수강신청 시 신청하여야 함.**

6) **수강에 관련된 신청, 변경 및 포기의 주체는 학생 본인임** **※ 학부(과) 또는 학사운영팀/계당교양교육원교학팀에서 수강신청, 변경 및 포기 불가**

바. 강의시간 교시 명칭

1) 50분 강의: 0교시, 1교시, 2교시, 3교시 …….

2) 75분 강의: A교시, B교시, C교시 …….

사. 0교시 수강신청 시 강의시간(08:00~08:50)을 반드시 확인하고 신청할 것.

3. 수강신청 시 유의사항

가. 교양선택 교과목 사전분반 및 인원제한

교양교과목의 경우, 특별(실기, 실습, 토론, 회화 등) 인원제한 교과목을 제외한 **전 강좌의 수강인원 제한은 90명임.**

나. 수강신청의 무효 등

1) 강의시간이 중복되는 교과목은 신청할 수 없음.

2) 미등록자의 수강신청, 최대 신청학점을 초과한 수강신청, 이미 이수한 'B'등급 이상 교과목의 수강신청은 **해당 수강신청을 무효**로 함.

다. 동일 교과목이 학부(과) 및 학년에 따라 분반된 경우 반드시 본인이 소속된 해당 강좌를 수강신청 하여야 하며, 타 소속 분반 수강 시 '일반선택'으로 처리됨을 유의할 것(단, 소속 학부(과)별로 인정하는 타 학부(과) 전공교과목은 수강 시 '전공선택'으로 처리됨).

1) 교양필수 '사고와표현' 및 '컴퓨팅사고와게임디자인' 강좌의 경우 분반별 비고 내용을 확인하여 반드시 본인 학부(전공)의 해당 분반을 신청하여야 함. **타분반 신청 시 수강신청기간 또는 이후 취소 처리됨**

2) 교양필수 English Foundations(Speaking and Listening) [구 영어1]의 경우 신입생 레벨테스트 성적을 바탕으로 수준별 분반을 운영하며 수강신청 방법은 추후 별도 공지함. (신입생의 경우 정규 수강신청 기간 전 홈페이지 공지 예정) ※ 미수강/재수강생 및 외국인학생은 별도 분반 운영

라. '전공선택 교과목으로 인정할 수 있는 타전공 교과목' 시행 안내

1) 도입취지: 학부(과)의 학문단위로 편성된 교육체계에서 융복합적 교육체계로 전환하여 전과와 다·부전공 이수 기회를 확대하고, 학문간 융복합 및 대학특성화 역량을 제고하 고자 함.

2) 제도내용

가) 소속 학과별로 타 학부(과) 전공선택 교과목을 지정함.

나) 본인 소속이 아닌 타 학부(과)가 주관학과인 전공교과목을 수강신청하여 이수할 경우 '전공선택'으로 인정됨.

다) 본인 소속 학과에서 전공선택으로 인정하고자 지정한 타 학부(과) 전공교과목을 수강신청 할 경우 교과목명과 학수번호는 반드시 지정교과목이어야 "전공선택"으로 인정됨.

3) 특기사항

가) 소속 학부(과)의 학문 특성상 지정 타 학부(과) 전공교과목이 없을 수 있음.

나) 타 학부(과) '전공선택' 인정 학점은 입학년도 별 최고 수강신청 학점에 포함됨.

다) 타 학부(과) 지정교과목 수강신청 후 수강신청 내역을 본인의 통합정보시스템에서 출력하고 전공선택으로 인정여부를 확인하여 성적취득 시 불이익이 없도록 하여야 함.

마. 수강신청 종료 후 신청인원이 기준에 미달하는 교과목은 폐강처리 되며, 폐강된 교과목을 대체하여 추가로 수강신청을 원할 경우 수강신청 정정기간에 추가 신청할 것(수강신청 정정기간 전 폐강교과목을 홈페이지 학사공지에 공고함).

바. 수강신청 한 교과목의 성적을 취득하지 못하면 그 과목은 자동적으로 낙제(F)처리 되며, 수강신청하지 않은 교과목을 수강할 경우 교과목의 성적은 인정하지 않음.

사. 재수강

1) 재수강의 경우 이전에 취득했던 교과목의 성적은 재수강 성적이 확정되는 즉시 삭제처리 되며, 재수강한 학기의 성적으로 산출됨(계절수업 시 재수강하였을 경우에는 해당 학기가 아닌 총 평점평균 성적에 포함하여 산출).

2) 2016학번 이후(2016학번 포함) 입학자의 경우 재학 중 재수강 교과목 수를 6과목으로 제한하되, 교양필수 교과목에 성적등급 "F'를 부여받은 경우, 전공필수 교과목에 성적등급 "F'를 부여받은 경우, 교직 교과목에 성적등급 "F'를 부여받은 경우 및 외국인학생이 수강한 교과목에 성적등급 "F'를 부여받은 경우는 과목 수 제한에서 예외로 함.

아. 수강신청 학점

1) 2013학년도 이전 신입학자 및 2015학년도 이전 편입학자

가) **최고학점: 21학점 ※수강신청 학점은 최대 24학점을 초과할 수 없음(초과하여 중복인정 불가).**

(1) 직전학기 17학점 이상 이수하고 평균평점 4.0 이상인 학생 3학점까지 초과 가능

(2) 교직목적 다전공 학생 3학점까지 초과 가능

나) **최저학점: 12학점**(단, 7학기 9학점, 8학기 6학점)

다) 성적우수 장학금 가능 학점: 직전학기 15학점 이상 이수(단, 7학기를 신청하는 학생은 9학점 이상 신청 및 이수 필요) ※ 장학금 지급규정 및 세칙 참고 : 홈페이지 ->상명인->대학생활->학생지원

라) 학군사관후보생의 **군사학 교과목의 경우** 제한학점에 관계없이 수강신청 가능

2) 2014학년도 이후 신입학자 및 2016학년도 이후 편입학자

가) **최고학점: 19학점 ※수강신청 학점은 최대 24학점을 초과할 수 없음(초과하여 중복인정 불가).**

(1) 직전학기 17학점 이상 이수하고 평균평점 4.0 이상인 학생 3학점까지 초과 가능

(2) 교직목적 다전공 학생 5학점까지 초과 가능

나) **최저학점: 12학점**(단, 7학기 9학점, 8학기 6학점)

다) 성적우수 장학금 가능 학점: 직전 학기 15학점 이상 이수(단, 7학기를 신청하는 학생은 9학점 이상 신청 및 이수 필요) ※ 장학금 지급 규정 및 세칙 참고: [홈페이지 - 상명인 - 대학생활 - 학생지원]

라) 교양필수 사회봉사 및 학군사관후보생의 **군사학 교과목의 경우** 제한학점에 관계없이 신청 가능

자. 수강신청 학점 제한

1) 학사경고 다음 학기 수강신청 시 학사경고 횟수에 따라 아래와 같이 수강신청 학점 수를 제한함.

가) 학사경고 1회 시: 학칙 제36조에 의거한 학점에서 1학점 제한(4학년 제외)

나) 학사경고 연속2회 시: 학칙 제36조에 의거한 학점에서 3학점 제한(4학년 제외)

다) 수강신청 지도, 학생상담센터 또는 교수학습개발센터 프로그램을 이수한 자에 대해서는 수강신청 정정 및 취소 기간에 학사경고 횟수에 따라 제한한 학점을 추가하여 수강신청 가능

2) 재수강 교과목 수(2016학번 이후부터): 6과목(6과목 내에서 횟수제한은 없음). 단, 교양필수 교과목에 성적등급 'F'를 부여받은 경우, 전공필수 교과목에 성적등급 'F'를 부여받은 경우, 교직 교과목에 성적등급 'F'를 부여받은 경우 및 외국인학생이 수강한 교과목에 성적등급 'F'를 부여받은 경우는 과목 수 제한에서 예외로 함.

차. 수강신청 확인표 및 강의계획서는 별도 배부하지 않으므로 본인이 통합정보시스템에서 출력하여야 하며, 수강신청 후 반드시 자신의 수강신청 사항을 확인하고 강의시간표 등을 인쇄하여 성적취득 시 불이익이 없도록 하여야 함.

카. 교양필수 교과목 수강신청

1) 사고와표현

가) 학부(전공)별로 1,2학기를 구분하여 개설함. 1학기에 미개설된 학부(전공) 분반은 2학기에 개설됨

나) 분반별 비고란을 참고하여 반드시 본인 학부(전공) 분반을 신청하여야 하며, 미수강 및 재수강인 경우도 반드시 본인 학부(전공) 분반을 신청하여야 함.

2) English Foundations(Speaking and Listening): 구 영어1, 학수번호 동일

가) 1학년(2021학번)은 신입생 레벨테스트 결과를 바탕으로 수준별 분반을 운영함. 수강신청 방법은 정규 수강신청 전 홈페이지에 공지함

나) 재학생 중 해당 교과목의 미수강, 재수강인 학생과 외국인유학생의 경우 비고란을 참고하여 해당 분반을 신청하여야 함

3) English Foundations(Reading and Writing): 구 영어2, 학수번호 동일

가) 해당 교과목의 재수강 또는 미수강 학생을 고려하여 1개 분반을 개설하며, 교과목명 및 비고란을 참고하여 신청하여야 함

4) 컴퓨팅사고와게임디자인(2학점)

가) 1학기에는 '컴퓨팅사고와게임디자인'(2학점), 2학기에는 '알고리즘과게임콘텐츠'(2학점)가 개설됨

나) 전체 학부(전공)을 대상으로 1학기에 개설되며, 비고란을 참고하여 반드시 본인 학부(전공)분반을 신청하여야 함

다) '컴퓨팅사고와문제해결Ⅰ,Ⅱ' 교과목 미수강 또는 재수강 대상 학생은 '컴퓨팅사고와게임디자인' 또는 '알고리즘과게임콘텐츠' 교과목을 이수하여야 하며, 비고란을 참고하여 재수강·미수강을 신청하여야 함

라) 미수강 또는 재수강의 경우 이수학점수가 상이하더라도 소급 인정함. 교양필수 이수학점에서도 1학점 축소 적용함(재수강 학생의 경우, 수강신청 정정 기간에 '재수강신청서'를 반드시 제출하여야 함)

5) 사회봉사

가) 교양 교육과정 개편에 따라 기존 사회봉사(심화)[2학점 60시간], 상명나눔리더십[2019학번 대상, 점 30시간] 교과목을 폐지하고, '사회봉사(전공명)'[1학점 30시간, 학부(전공)별 학수번호 상이] 교과목으로 개설, 운영함.

나) 반드시 사회봉사(전공명) 교과목을 수강해야 하며, 교과목명을 참고하여 반드시 본인 학부(전공) 교과목을 수강신청하여야 함

※ 예시) 사회봉사(역사콘텐츠), 사회봉사(지적재산권)

6) 교양과인성

가) 반드시 교양과인성(전공명) 교과목을 수강해야 하며, 교과목명을 참고하여 반드시 본인 학부(전공) 교과목을 수강신청하여야 함

※ 예시) 교양과인성(역사콘텐츠), 교양과인성(지적재산권)

타. **원격수업 교과목 수강신청 학점제한**: e-러닝 교과목은 매 학기 6학점 이내에서 수강신청 할 수 있음. **단, 온·오프라인 병행인 b-러닝/s-러닝 교과목은 제외임.**

파. 교육부 '교수-자녀 간 강의수강 및 성적평가 공정성 제고 권고(안)'에 따라 부모의 강의는 가급적 수강하지 않아야 함. 「학업성적 평가에 관한 시행세칙」 제15조」

3. 폐강 공고, 수강신청 정정 및 취소

가. 폐강 공고: 2021.02.26.(금) 예정

1) 수강신청 결과 수강 인원수에 따라 별도로 정한 기준에 의거하여 폐강을 진행하며, 홈페이지에 공고함.

2) **수강신청 정정 또는 복학일자 지연으로 인한 수업결손은 결석 처리가 원칙이므로, 수강신청 정정 시 신중을 기하여야 함.**

나. 수강신청 정정 및 취소

구 분	주요내용
기 간	**2021.03.02.(화)~03.08.(월)** 각 일자별 10:00~23:30, 단, 마지막 날은 17:00까지임. **※ 해당기간 외 별도의 수강신청 정정/취소기간은 없으며 기간 이후의 수강신청 정정/취소는 불가함.**
대 상	1. 수강신청을 하지 않은 자 2. 폐강교과목 신청자 3. 수강신청 학점 미달 및 초과자 ※ 아래 조건 참조 가. 2013학년도 이전 신입학자 및 2015학년도 이전 편입학자 1) **최고학점: 21학점 ※수강신청 학점은 최대 24학점을 초과할 수 없음(초과하여 중복인정 불가).** - 직전학기 17학점 이상 이수하고 평균평점 4.0 이상인 학생 3학점까지 초과 가능 - 교직목적 다전공 학생 3학점까지 초과 가능 2) **최저학점: 12학점**(단, 7학기 9학점, 8학기 6학점) 3) 성적우수 장학금 가능 학점: 직전학기 15학점 이상 이수(단, 7학기를 신청하는 학생은 9학점 이상 신청 및 이수 필요) ※ 장학금 지급규정 및 세칙 참고 : 홈페이지 ->상명인->대학생활->학생지원 4) 학군사관후보생의 **군사학 교과목의 경우** 제한학점에 관계없이 수강신청 가능 나. 2014학년도 이후 신입학자 및 2016학년도 이후 편입학자 1) **최고학점: 19학점 ※수강신청 학점은 최대 24학점을 초과할 수 없음(초과하여 중복인정 불가).** - 직전학기 17학점 이상 이수하고 평균평점 4.0 이상인 학생 3학점까지 초과 가능 - 교직목적 다전공 학생 5학점까지 초과 가능 2) **최저학점: 12학점**(단, 7학기 9학점, 8학기 6학점) 3) 성적우수 장학금 가능 학점: 직전학기 15학점 이상 이수(단, 7학기를 신청하는 학생은 9학점 이상 신청 및 이수 필요) ※ 장학금 지급규정 및 세칙 참고: [홈페이지 - 상명인 - 대학생활 - 학생지원] 4) 교양필수 사회봉사 및 학군사관후보생의 **군사학 교과목의 경우** 제한학점에 관계없이 신청 가능 4. 시간표 중복자 5. 기타의 사유로 수강신청을 정정 또는 취소하고자 하는 자 6. 기타의 사유로 교과목 이수가 불가능한 자 7. 교차수강 신청자 8. 타 대학 학점교류 신청에 따른 수강신청 최고학점 초과자 ※ 본 대학 수강신청 학점과 타 대학 수강신청 학점의 합계가 입학연도별 수강신청 최고학점을 초과할 수 없음. 9. **수강신청 비고사항 내용(전용분반 등)과 다르게 수강신청한 자**
기 타	1. 수강신청한 교과목을 이수할 수 없다고 판단되는 경우 위 기간에 인터넷을 통하여 정정 및 취소할 수 있음. 2. **개별적으로 담당교수에게만 수강신청 정정(취소) 사실을 알리고 인터넷을 통하여 정정(취소)하지 않은 경우 수강 정정 및 취소는 인정되지 않음.**